**Предложения, замечания по данному проекту направлять по адресу:**

**420111, г.Казань, ул.Миславского, д.4 или по электронной почте: ugp.kazan@tatar.ru**

**Срок направления замечаний и предложений – до 29.09.2022.**

**Ответственный за сбор информации: главный специалист отдела жилищных программ И.П.Сергеева, тел. 8(843) 292-60-30.**

**О внесении изменений в постановление**

**Исполнительного комитета г.Казани от 28.10.2020 №3042**

**«Об утверждении Административного регламента**

**предоставления муниципальной услуги**

**по постановке на учет молодых семей,**

**нуждающихся в улучшении жилищных условий**

**в системе социальной ипотеки в г.Казани»**

В целях актуализации административного регламента предоставления муниципальной услуги по постановке на учет молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в г.Казани, с учетом возможности получения ряда сведений, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, через систему межведомственного электронного взаимодействия, а также специфики предоставления муниципальной услуги в электронном виде **постановляю**:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по постановке на учет молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в г.Казани, утвержденному постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 28.10.2020 №3042 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по постановке на учет молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в г.Казани» (с учетом изменений, внесенных в него постановлениями Исполнительного комитета г.Казани от 25.12.2020 №3892, от 05.02.2021 №263, от 18.06.2021 №1503, от 13.10.2021 №2590 и от 13.05.2022 №1394), следующие изменения:

1.1. пункт 2.5.3 дополнить абзацем следующего содержания: «Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа»;

1.2. пункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Получаются в рамках межведомственного взаимодействия:

1) решение о признании жилого помещения непригодным для проживания; решение о признании жилого дома (жилого помещения) аварийным и подлежащим сносу; решение о признании жилого дома и/или земельного участка подлежащими изъятию для муниципальных и государственных нужд – федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти Республики Татарстан, орган местного самоуправления;

2) сведения о получении социальных выплат, о размере социальных выплат – Пенсионный фонд Российской Федерации, Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан;

3) сведения о доходах физического лица по форме №2-НДФЛ – ФНС России;

4) Сведения из ЕГРИП – ФНС России;

5) Сведения из ЕГРЮЛ – ФНС России;

6) сведения о доходах лица, являющегося индивидуальным предпринимателем, по форме 3-НДФЛ – ФНС России;

7) сведения о суммах оплаты сезонных, временных и других видов работ, выполняемых по срочным трудовым договорам, доходов от исполнения договоров гражданско-правового характера, а также доходов от предпринимательской и иной деятельности – ФНС России;

8) сведения о доходах, полученных гражданами - членами крестьянского (фермерского) хозяйства – ФНС России;

9) сведения о доходах от сдачи в аренду (наем, субаренду, поднаем) недвижимого и иного имущества – ФНС России;

10) сведения из реестра о безработных гражданах: сведения о нахождении на регистрационном учете в целях поиска подходящей работы (в качестве безработного); сведения о периодах получения пособия по безработице; сведения о периодах участия в оплачиваемых общественных работах; сведения о периодах переезда по направлению службы занятости в другую местность для трудоустройства выплат – Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан;

11) сведения о страховом стаже – Пенсионный фонд Российской Федерации;

12) сведения из акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна – Единая государственная информационная система социального обеспечения;

13) сведения о лицах, обучающихся в государственных или муниципальных образовательных учреждениях – Министерство образования и науки Республики Татарстан;

14) сведения о государственной регистрации смерти из единого государственного реестра записей актов гражданского состояния – ФНС России;

15) сведения о государственной регистрации рождения из единого государственного реестра записей актов гражданского состояния – ФНС России;

16) сведения о государственной регистрации заключения (расторжения) брака из единого государственного реестра записей актов гражданского состояния – ФНС России;

17) сведения о государственной регистрации перемены имени из единого государственного реестра записей актов гражданского состояния – ФНС России;

18) сведения об установлении отцовства из единого государственного реестра записей актов гражданского состояния – ФНС России;

19) сведения о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания – МВД России;

20) сведения, подтверждающие количество граждан, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении – управляющая организация многоквартирного дома либо расчетный центр;

21) финансовый лицевой счет – управляющая организация многоквартирного дома либо расчетный центр;

22) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым гражданином и членами его семьи (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения и иные документы) – орган местного самоуправления;

23) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости – Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр);

24) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся (имевшиеся) объекты недвижимости – Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр);

25) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости – Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр);

26) документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя, в случае подачи заявления законным представителем (в части свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документа, выданного органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации) – Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния либо Единая государственная информационная система социального обеспечения;

27) проверка соответствия фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС – Пенсионный фонд Российской Федерации;

28) проверка действительности паспорта гражданина РФ по серии и номеру – МВД России;

29) сведения о паспортах гражданина Российской Федерации – МВД России;

30) сведения о факте выдачи и содержании доверенности – единая информационная система нотариата;

31) сведения о постановке на учет в налоговом органе физического лица (ИНН) – ФНС России;

32) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета – Пенсионный фонд Российской Федерации;

33) сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушения законодательства – ФНС России».

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике документов и правовых актов муниципального образования города Казани и разместить его на официальном портале органов местного самоуправления города Казани (www.kzn.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета г.Казани И.А.Гиниятуллина.

**Руководитель** **Р.Г.Гафаров**