**Предложения, замечания по данному проекту направлять по адресу:**

**420111, г.Казань, ул.Миславского, д.4 или по электронной почте: ugp.kazan@tatar.ru**

**Срок направления замечаний и предложений – до 29.09.2022.**

**Ответственный за сбор информации: главный специалист отдела жилищных программ И.П.Сергеева, тел. 8(843) 292-60-30.**

**О внесении изменений в постановление**

**Исполнительного комитета г.Казани от 28.12.2016 №5331**

**«Об утверждении административного регламента**

**предоставления муниципальной услуги по принятию**

**на учет в качестве участников Программы**

**“Жилье горожанам”»**

В целях актуализации административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию на учет в качестве участников Программы «Жилье горожанам» с учетом возможности получения ряда сведений, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, через систему межведомственного электронного взаимодействия, а также специфики предоставления муниципальной услуги в электронном виде **постановляю**:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по принятию на учет в качестве участников Программы «Жилье горожанам», утвержденному постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 28.12.2016 №5331 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию на учет в качестве участников Программы “Жилье горожанам”» (с учетом изменений, внесенных в него постановлениями Исполнительного комитета г.Казани от 22.12.2017 №5354, от 28.08.2018 №4714, от 11.11.2019 №4003, от 19.05.2020 №1427, от 18.02.2021 №379, от 03.06.2021 №1387, от 30.11.2021 №3138, от 18.01.2022 №99 и от 21.03.2022 №810), следующие изменения:

1.1. пункт 2.5.3 дополнить абзацем следующего содержания: «Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа»;

1.2. пункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Получаются в рамках межведомственного взаимодействия:

1) решение о признании жилого дома (жилого помещения) аварийным и подлежащим сносу; решение о признании жилого дома и/или земельного участка подлежащими изъятию для муниципальных и государственных нужд – федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти Республики Татарстан, орган местного самоуправления;

2) сведения о получении социальных выплат, о размере социальных выплат – Пенсионный фонд Российской Федерации, Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан;

3) сведения о доходах физического лица по форме №2-НДФЛ – ФНС России;

4) Сведения из ЕГРИП – ФНС России;

5) Сведения из ЕГРЮЛ – ФНС России;

6) сведения о доходах лица, являющегося индивидуальным предпринимателем, по форме 3-НДФЛ – ФНС России;

7) сведения о суммах оплаты сезонных, временных и других видов работ, выполняемых по срочным трудовым договорам, доходов от исполнения договоров гражданско-правового характера, а также доходов от предпринимательской и иной деятельности – ФНС России;

8) сведения о доходах, полученных гражданами - членами крестьянского (фермерского) хозяйства – ФНС России;

9) сведения о доходах от сдачи в аренду (наем, субаренду, поднаем) недвижимого и иного имущества – ФНС России;

10) сведения из реестра о безработных гражданах: сведения о нахождении на регистрационном учете в целях поиска подходящей работы (в качестве безработного); сведения о периодах получения пособия по безработице; сведения о периодах участия в оплачиваемых общественных работах; сведения о периодах переезда по направлению службы занятости в другую местность для трудоустройства выплат – Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан;

11) сведения о лицах, обучающихся в государственных или муниципальных образовательных учреждениях – Министерство образования и науки Республики Татарстан;

12) сведения о государственной регистрации смерти из единого государственного реестра записей актов гражданского состояния – ФНС России;

13) сведения о государственной регистрации рождения из единого государственного реестра записей актов гражданского состояния – ФНС России;

14) сведения о государственной регистрации заключения (расторжения) брака из единого государственного реестра записей актов гражданского состояния – ФНС России;

15) сведения о государственной регистрации перемены имени из единого государственного реестра записей актов гражданского состояния – ФНС России;

16) сведения об установлении отцовства из единого государственного реестра записей актов гражданского состояния – ФНС России;

17) сведения о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания – МВД России;

18) сведения, подтверждающие количество граждан, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении – управляющая организация многоквартирного дома либо расчетный центр;

19) финансовый лицевой счет – управляющая организация многоквартирного дома либо расчетный центр;

20) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым гражданином и членами его семьи (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения и иные документы) – орган местного самоуправления;

21) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости – Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр);

22) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся (имевшиеся) объекты недвижимости – Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр);

23) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости – Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр);

24) документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя, в случае подачи заявления законным представителем (в части свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документа, выданного органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации) – Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния либо Единая государственная информационная система социального обеспечения;

25) проверка соответствия фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС – Пенсионный фонд Российской Федерации;

26) проверка действительности паспорта гражданина РФ по серии и номеру – МВД России;

27) сведения о паспортах гражданина Российской Федерации – МВД России;

28) сведения о факте выдачи и содержании доверенности – единая информационная система нотариата;

29) сведения о постановке на учет в налоговом органе физического лица (ИНН) – ФНС России;

30) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета – Пенсионный фонд Российской Федерации;

31) сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушения законодательства – ФНС России»;

1.3. пункт 2.8.2 изложить в следующей редакции:

«2.8.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) наличие в документах, представленных гражданами, недостоверной и (или) неполной информации;

2) отсутствие у граждан оснований для принятия на учет в качестве участников Программы «Жилье горожанам»;

3) ответ государственного органа, органа местного самоуправления, организации на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия граждан на учет в качестве участников Программы «Жилье горожанам», если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документа или информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан на участие в Программе «Жилье горожанам»;

4) представлены и (или) получены по запросу документы, которые не подтверждают право граждан на участие в Программе «Жилье горожанам»;

5) не истек срок (два года) со дня совершения действий, приведших к ухудшению жилищных условий;

6) наличие у заявителя и/или членов семьи задолженности по налогам, сборам и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации».

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике документов и правовых актов муниципального образования города Казани и разместить его на официальном портале органов местного самоуправления города Казани (www.kzn.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета г.Казани И.А.Гиниятуллина.

**Руководитель** **Р.Г.Гафаров**