

**О внесении изменений в постановление
Исполнительного комитета г.Казани от 23.12.2011 №8403
«О Порядке приема от граждан, имеющих трех и более детей, заявлений о
бесплатном предоставлении земельных участков»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством и обеспечения открытости деятельности органов Исполнительного комитета г.Казани, доступности предоставления муниципальных услуг, **постановляю:**

1. Внести в постановление Исполнительного комитета г.Казани от 23.12.2011 №8403 «О Порядке приема от граждан, имеющих трех и более детей, заявлений о бесплатном предоставлении земельных участков» следующие изменения:

1.1. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. производить прием заявлений для включения в Списки граждан, имеющих право на бесплатное получение земельного участка для осуществления индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), садоводства или огородничества для собственных нужд (далее – Списки), а также земельного участка, на котором расположен индивидуальный жилой дом, находящийся в собственности граждан»;

1.2. пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. формирование и ведение Списков осуществлять отдельно – в соответствии с целями использования земельного участка: для осуществления индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), садоводства или огородничества для собственных нужд»;

1.3. приложение признать утратившим силу;

1.4. приложение к настоящему постановлению считать приложением к постановлению Исполнительного комитета г.Казани от 23.12.2011 №8403.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Муниципальные правовые акты и иная официальная информация»

(www.docskzn.ru) и разместить его на официальном портале органов местного самоуправления города Казани (www.kzn.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на глав администраций Авиастроительного и Ново-Савиновского районов Исполнительного комитета г.Казани, Вахитовского и Приволжского районов Исполнительного комитета г.Казани, Кировского и Московского районов Исполнительного комитета г.Казани, Советского района Исполнительного комитета г.Казани.

Руководитель

Р.Г.Гафаров

Порядок
приема от граждан, имеющих трех и более детей,
заявлений о бесплатном предоставлении земельных участков

Порядок приема от граждан, имеющих трех и более детей, заявлений о бесплатном предоставлении земельных участков (далее – Порядок) разработан в целях реализации прав граждан на бесплатное получение земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности, а также из земель, государственная собственность на которые не разграничена, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и Земельным кодексом Республики Татарстан.

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие между гражданами (физическими лицами) и органами местного самоуправления по вопросу приема заявлений для включения в Списки граждан, имеющих право на бесплатное получение земельного участка для осуществления индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), садоводства или огородничества для собственных нужд (далее – Списки), а также для принятия решений о передаче земельных участков, на которых расположены индивидуальные жилые дома, находящиеся в собственности граждан, из земель, находящихся в муниципальной собственности, а также из земель, государственная собственность на которые не разграничена, в соответствии со статьей 32.1 Земельного кодекса Республики Татарстан.

1.2. В настоящем Порядке применяется следующее понятие:

- уникальный учетный номер – единый номер по муниципальному образованию г.Казани, присвоенный после принятия решения о включении в Списки администрацией района (-ов) Исполнительного комитета г.Казани (далее – Администрация района [-ов]).

1.3. В Списки в соответствии с настоящим Порядком включаются граждане, имеющие трех и более детей (далее – граждане):

- постоянно проживающие на территории муниципального образования г.Казани на протяжении пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении земельного участка, и состоят на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, имеющие на дату подачи заявления о предоставлении (передаче) в собственность земельного участка трех и более детей, в том числе пасынков, падчериц, усыновленных (удочеренных) и подопечных (в отношении которых опека и попечительство осуществляются бессрочно либо до достижения ими совершеннолетия), до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения на дату подачи заявления о предоставлении (передаче) в собственность земельного участка. При этом в состав многодетной семьи включаются оба родителя, не состоящие в браке, при условии наличия у них не менее трех общих детей. Иностранцы граждане, лица без гражданства, а также граждане, реализовавшие свое право на предоставление (передачу) земельного участка по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, в состав многодетной семьи не включаются;

- которые на день вступления в силу Закона Республики Татарстан от 18.11.2011 №90-ЗРТ «О внесении изменений в Земельный кодекс Республики Татарстан» (далее – Закон) утратили право на предоставление земельного участка в связи с достижением ребенком (детьми) совершеннолетия (достижения восемнадцатилетнего возраста), но ребенок (дети) которых не достиг (достигли) восемнадцатилетнего возраста на 17.06.2011. В этом случае заявление о бесплатном предоставлении земельного участка многодетной семье должно быть подано в течение трех лет со дня вступления Закона в силу.

1.4. Граждане могут однократно реализовать свое право на бесплатное предоставление им земельного участка для осуществления индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), садоводства или огородничества для собственных нужд или на предоставление земельного участка, на котором расположен индивидуальный жилой дом, находящийся в собственности таких граждан.

1.5. При принятии решения о включении граждан в Списки не учитываются дети, в отношении которых после подачи заявления родители

были лишены родительских прав, отменено усыновление, прекращена опека или попечительство.

1.6. Граждане, постоянно проживающие на территории г.Казани, включаются в Списки при условии, если они не воспользовались данным правом на территории другого муниципального образования Российской Федерации.

1.7. Гражданам, включенным в Списки, Администрацией района (-ов) присваиваются уникальные учетные номера.

1.8. Прием граждан по вопросам их включения в Списки проводится в рабочее время в Администрации района (-ов).

II. Порядок приема заявлений для принятия решения о включении граждан в Списки

2.1. Для включения в Списки граждане вправе обратиться в Администрацию района (-ов).

2.2. Решение о включении граждан в Списки или об отказе во включении граждан в Списки принимается Администрацией района (-ов) в месячный срок со дня получения от граждан заявления о бесплатном предоставлении земельного участка (далее – заявление) по утвержденной форме (приложение №1) с представлением следующих документов:

- 1) паспорт заявителя;
- 2) паспорт другого родителя (в случае, если родители состоят в браке либо не состоят в браке, но проживают совместно);
- 3) свидетельства о рождении детей, а также паспорта детей, достигших четырнадцатилетнего возраста;
- 4) решение суда об установлении усыновления ребенка (за исключением случаев, когда в свидетельстве о рождении ребенка усыновители записаны в качестве родителей);
- 5) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (в случае назначения опеки или попечительства);
- 6) договор об осуществлении опеки или попечительства (в случае осуществления опеки или попечительства по договору);
- 7) свидетельство о заключении брака (в случае, если родители состоят в браке).

8) документ, подтверждающий, что заявитель состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма;

9) решение суда об установлении факта постоянного проживания заявителя на территории Республики Татарстан на протяжении пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении земельного участка (в случае отсутствия в паспорте заявителя отметки о его регистрации по месту жительства на территории Республики Татарстан на протяжении пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении земельного участка);

10) документ, удостоверяющий статус военнослужащего в соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 года N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих" (в случае, если один из родителей или единственный родитель является военнослужащим);

11) документ, подтверждающий факт обучения старшего ребенка в возрасте от 18 до 23 лет в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.

Документ, указанный в подпункте 8 настоящего пункта, запрашивается самостоятельно, если заявитель не представил его по собственной инициативе.

Документ, указанный в подпункте 9 настоящего пункта, не представляется в случае, если заявитель имеет статус военнослужащего в соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 года N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих".

В случае письменного отказа одного из родителей от получения доли в праве общей долевой собственности на земельный участок либо признания его безвестно отсутствующим вступившим в законную силу решением суда земельный участок предоставляется (передается) в общую долевую собственность другого родителя и детей в равных долях.

2.3. Граждане могут подать заявления через своих представителей. При подаче заявления представитель обязан предъявить необходимый пакет документов в соответствии с настоящим Порядком и нотариально заверенную доверенность на представительство интересов заявителя, а также документ, удостоверяющий личность представителя. Копии документов принимаются при условии предъявления их оригиналов.

2.4. Администрация района (-ов):

- осуществляет проверку данных заявителя и других лиц, указанных в представленных документах, на их соответствие данным, имеющимся в заявлении;

- осуществляет сканирование представленных заявителем документов;

- делает отметку о том, что данные заявителя и других лиц, указанных в заявлении, соответствуют представленным документам;

- регистрирует заявление на портале государственных и муниципальных услуг «Электронный Татарстан» с указанием даты и времени его приема, вносит туда контактный номер телефона и адрес заявителя и выдает расписку в получении документов по утвержденной форме (приложение №2).

Заявление может быть подано в письменной форме или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования непосредственно в уполномоченный орган местного самоуправления либо через многофункциональный центр.

2.5. В случае если заявителем не представлены документы, предусмотренные пунктом 2.2 раздела II настоящего Порядка, либо документы, представленные заявителем, не подтверждают право заявителя на бесплатное получение земельного участка для осуществления индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), садоводства или огородничества для собственных нужд, Администрация района (-ов) принимает решение об отказе во включении в Списки.

2.6. Решение Администрации района (-ов) о включении граждан в Списки или об отказе во включении в Списки с указанием причины отказа по утвержденным формам (приложения №3 и 4) направляется заявителю письмом с уведомлением в течение трех рабочих дней после принятия соответствующего решения.

2.7. Списки с указанием очередности и уникальных учетных номеров размещаются на портале государственных и муниципальных услуг «Электронный Татарстан».

Формирование и ведение Списков осуществляется Администрацией района (-ов) отдельно в соответствии с целью использования земельного участка, указанной в заявлении, для:

- осуществления индивидуального жилищного строительства;

- ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок);

- садоводства;
- огородничества.

2.8. При трехкратном отказе граждан от выбора земельного участка на процедуре выбора земельного участка, либо трехкратной неявки граждан на процедуру выбора земельного участка, либо, когда количество случаев отказа граждан от выбора земельного участка на процедуре выбора земельного участка и их неявки на процедуру выбора земельного участка в совокупности равно трем граждане из Списков исключаются. Исключение из Списков по указанным основаниям не лишает граждан права повторного обращения в орган местного самоуправления.

2.9. При переходе из одного Списка в другой очередность не сохраняется и постановка на учет производится заново.

2.10. Постановка более чем в одну очередь не допускается.

III. Порядок приема заявлений для принятия решения о бесплатном предоставлении земельного участка, на котором расположен индивидуальный жилой дом

3.1. Граждане, указанные в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка, заинтересованные в передаче им в собственность земельного участка, на котором расположен индивидуальный жилой дом, находящийся у них в собственности, обращаются в Администрацию района (-ов) с заявлением о передаче им данного земельного участка по утвержденной форме (приложение №5) и представляют в дополнение к указанным в пункте 2.2 раздела II настоящего Порядка следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на индивидуальный жилой дом, находящийся на передаваемом земельном участке;

2) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на передаваемый земельный участок;

3) правоустанавливающий документ на индивидуальный жилой дом (если право собственности на данный жилой дом не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним);

4) правоустанавливающий документ на земельный участок (если право на данный земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним).

Документы, указанные в подпунктах «1)» и «2)» данного пункта, запрашиваются органами местного самоуправления самостоятельно, если граждане не представили их по собственной инициативе.

3.2. Бесплатная передача земельных участков в собственность граждан, заинтересованных в передаче им в собственность земельного участка, на котором расположен индивидуальный жилой дом, находящийся у них в собственности, осуществляется не позднее шести месяцев с даты подачи ими заявления и оформляется постановлением Исполнительного комитета г.Казани.

Приложение №1

к **Порядку** приема от граждан, имеющих
трех и более детей, заявлений о бесплатном
предоставлении земельных участков
(Форма)

Руководителю

(наименование уполномоченного органа

местного самоуправления)

от _____

_____,

паспорт _____

_____,

зарегистрированного по адресу: г.Казань,

ул. _____,

д. _____, корп. _____, кв. _____,

почтовый индекс: _____,

конт.тел.: _____,

эл.почта _____

Заявление

**о постановке на учет в качестве лиц,
имеющих право на предоставление земельных участков
в собственность бесплатно**

Прошу Вас включить меня в списки граждан, имеющих право на бесплатное
получение земельных участков в соответствии со статьей 32.1 Земельного кодекса
Республики Татарстан, и предоставить земельный участок в долевую собственность
бесплатно для _____

(указать целевое назначение земельного участка: индивидуальное жилищное строительство,

_____.

ведение личного подсобного хозяйства, садоводство или огородничество для собственных нужд)

Настоящим заявлением даю согласие _____

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

(оператор), находящемуся по адресу: _____,

и Министерству земельных и имущественных отношений Республики Татарстан
(оператор), находящемуся по адресу: 420043, Республика Татарстан, г.Казань,
ул.Вишневого, д. 26, на автоматизированную, а также без использования средств

автоматизации обработки персональных данных, указанных в заявлении, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден.

Настоящее согласие действует со дня подписания заявления до дня отзыва в письменной форме.

К заявлению прилагаются следующие отсканированные документы:

- 1) паспорт заявителя;
- 2) паспорт другого родителя (в случае, если родители состоят в браке либо не состоят в браке, но проживают совместно);
- 3) свидетельства о рождении детей, а также паспорта детей, достигших четырнадцатилетнего возраста;
- 4) решение суда об установлении усыновления ребенка (за исключением случаев, когда в свидетельстве о рождении ребенка усыновители записаны в качестве родителей);
- 5) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (в случае назначения опеки или попечительства);
- 6) договор об осуществлении опеки или попечительства (в случае осуществления опеки или попечительства по договору);
- 7) свидетельство о заключении брака (в случае, если родители состоят в браке).
- 8) документ, подтверждающий, что заявитель состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма;
- 9) решение суда об установлении факта постоянного проживания заявителя на территории Республики Татарстан на протяжении пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении земельного участка (в случае отсутствия в паспорте заявителя отметки о его регистрации по месту жительства на территории Республики Татарстан на протяжении пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении земельного участка);
- 10) документ, удостоверяющий статус военнослужащего в соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 года N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих" (в случае, если один из родителей или единственный родитель является военнослужащим);
- 11) документ, подтверждающий факт обучения старшего ребенка в возрасте от 18 до 23 лет в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.

Документ, указанный в подпункте 8 настоящего пункта, запрашивается уполномоченным органом местного самоуправления самостоятельно, если заявитель не представил его по собственной инициативе.

Документ, указанный в подпункте 9 настоящего пункта, не представляется в случае, если заявитель имеет статус военнослужащего в соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 года N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих".

Состав и подписи членов многодетной семьи:

№ п/п	Ф.И.О. (полностью) члена	Дата рождения (число,	Родственные от-	Паспорт, свидетельство о рождении (серия,	Дата регистрации по месту постоянного	Подписи членов семьи от 14 лет

	многодетной семьи	месяц, год)	ношения	номер, кем и когда выданы, код подразде- ления)	проживания	и старше
1	2	3	4	5	6	7

Прошу ответ направить мне по адресу:

(индекс, город, улица (проспект,

_____.

переулок), дом, корпус, квартира, комната)

Примечания.

1. За несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет подписывается один из родителей, опекун, попечитель.

2. Несовершеннолетние дети в возрасте от 14 до 18 лет подписываются с согласия одного из родителей, опекуна, попечителя.

Согласие родителей, опекуна, попечителя удостоверяется подписью.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)

Заявление принято « ____ » _____ 20 ____ года в « ____ » часов « ____ » минут и зарегистрировано в книге учета приема заявлений за № _____.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. специалиста, принявшего документы)

Приложение №2

к [Порядку](#) приема от граждан, имеющих трех и более детей, заявлений о бесплатном предоставлении земельных участков (Форма)

На руки заявителю (представителю)

_____ (Ф.И.О. заявителя)

_____ (адрес по прописке или почтовый адрес)

Расписка

Дана в том, что "___" _____ 20___ г. в Администрацию _____ района (-ов) Исполнительного комитета г.Казани поступило на рассмотрение заявление о бесплатном предоставлении земельного участка многодетной семье с приложенными копиями следующих документов:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов	Кол-во экз.
1	Паспорт заявителя		
2	Паспорт супруга (супруги) заявителя		
3	Свидетельства о рождении детей		
4	Паспорта детей достигших четырнадцатилетнего возраста		
5	Решение суда об установлении усыновления ребенка		
6	Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (в случае назначения опеки или попечительства);		
7	Договор об осуществлении опеки или попечительства (в случае осуществления опеки или попечительства по договору);		
8	Свидетельство о заключении брака		
9	Свидетельство о расторжении брака		
10	Документ, подтверждающий, что заявитель состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма;		
11	Решение суда об установлении факта постоянного проживания заявителя на территории Республики Татарстан на протяжении пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении земельного участка		
12	Документ, удостоверяющий статус военнослужащего в соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 года N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих" (в случае, если один из родителей или единственный родитель является военнослужащим);		
13	Документ, подтверждающий факт обучения старшего ребенка в возрасте от 18 до 23 лет в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.		
14	Оригиналы/копии иных документов, представленных заявителем по собственной инициативе (записываются реквизиты документа [наименование, номер, дата и т.п.]		

Документы принял (-а) _____

(подпись ответственного (расшифровка подписи) за прием заявлений сотрудника)

Приложение №3

к [Порядку](#) приема от граждан, имеющих
трех и более детей, заявлений о бесплатном
предоставлении земельных участков
(Форма)

Заказное с уведомлением

(Ф.И.О. заявителя)

(адрес по прописке или почтовый адрес)

Решение

о включении в списки _____

(Ф.И.О. заявителя)

Администрация _____ района (-ов) Исполнительного комитета
г.Казани, рассмотрев Ваше заявление за № _____ с приложенными документами,
уведомляет о присвоении Вам уникального учетного номера – № _____ и
включении в список для бесплатного предоставления земельного участка для целей:

(индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства
(приусадебный земельный участок), садоводства или огородничества для собственных нужд)

Глава Администрации района (-ов) _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №4

к [Порядку](#) приема от граждан, имеющих
трех и более детей, заявлений о бесплатном
предоставлении земельных участков
(Форма)

Заказное с уведомлением

(Ф.И.О. заявителя)

(адрес по прописке или почтовый адрес)

Решение

об отказе во включении в списки _____
(Ф.И.О. заявителя)

Администрация _____ района (-ов) Исполнительного комитета
г.Казани, рассмотрев Ваше заявление за № _____ с приложенными документами,
уведомляет об отказе в присвоении Вам уникального учетного номера и постановке на учет
для бесплатного предоставления земельного участка в связи с непредставлением
следующего (-их) документа (-ов) (либо: поскольку представленные документы не
подтверждают):

в соответствии с [пунктом 12 статьи 32.1](#) Земельного кодекса Республики Татарстан.

Глава Администрации района (-ов) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №5

к [Порядку](#) приема от граждан, имеющих трех и более детей, заявлений о бесплатном предоставлении земельных участков (Форма)

Руководителю

_____ (наименование уполномоченного органа

_____ местного самоуправления)

_____ (Ф.И.О. руководителя)

Заявление

о передаче гражданам земельного участка, на котором расположен жилой дом, принадлежащий им на праве собственности

Прошу в соответствии со [статьей 32.1](#) Земельного кодекса Республики Татарстан предоставить в общую долевую собственность земельный участок

_____ (указывается местоположение)

кадастровый номер _____ общей площадью _____ кв. м, принадлежащий на праве _____

_____ (наименование существующего права)

_____ (Ф.И.О. прежнего арендатора, землепользователя и т.п.)

под жилым домом, принадлежащим на праве собственности _____

_____ (Ф.И.О. собственника жилого дома)

Ранее земельный участок в соответствии со [статьей 32.1](#) Земельного кодекса Республики Татарстан в собственность совершеннолетним членам многодетной семьи не предоставлялся.

Настоящим заявлением даю согласие _____

_____ (наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

(оператор), находящемуся по адресу: _____,

и Министерству земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (оператор), находящемуся по адресу: 420043, Республика Татарстан, г.Казань, ул.Вишневского, д. 26, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, указанных в заявлении, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 [части 1 статьи 3](#) Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден.

Настоящее согласие действует со дня подписания заявления до дня отзыва в письменной форме.

Состав и подписи членов многодетной семьи:

№ п/п	Ф.И.О. (полностью) члена многодетно й семьи	Дата рожде- ния (число, месяц, год)	Родствен ные от- ношения	Паспорт, свиде- тельство о рож- дении (серия, номер, кем и когда выданы, код подразделения)	Дата реги- страции по месту посто- янного про- живания	Подписи членов се- мьи от 14 лет и старше
1	2	3	4	5	6	7

Прошу ответ направить мне по адресу:

(индекс, город, улица (проспект,

_____.

переулок), дом, корпус, квартира, комната)

Примечания.

1. За несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет подписывается один из родителей, опекун, попечитель.

2. Несовершеннолетние дети в возрасте от 14 до 18 лет подписываются с согласия одного из родителей, опекуна, попечителя.

Согласие родителей, опекуна, попечителя удостоверяется подписью.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)

Заявление принято « ____ » _____ 20 ____ года в « ____ » часов « ____ » минут и зарегистрировано в книге учета приема заявлений за № _____.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. специалиста, принявшего документы)