

**О внесении изменений
в постановление Исполнительного комитета г.Казани
от 06.07.2022 №2134 «Об утверждении Административного регламента
предоставления Исполнительным комитетом г.Казани муниципальной
услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельного
участка, которые находятся в муниципальной собственности, без
предоставления земельных участков и установления сервитута,
публичного сервитута»**

В связи с признанием утратившим силу с 01.09.2022 приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 27.11.2014 №762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе» приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.04.2022 №216 «О признании утратившими силу приказов Минэкономразвития России от 27.11.2014 г. №762 и от 13.10.2016 г. №658», внесением изменений постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 26.04.2024 в Порядок и условия размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута, утвержденные постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.06.2015 №416 «Об утверждении Порядка и условий

размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута» **постановляю:**

1. Внести в Административный регламент предоставления Исполнительным комитетом г.Казани муниципальной услуги по выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута, утвержденный постановлением Исполнительного комитета от 06.07.2022 №2134, следующие изменения:

1.1. абзац второй подпункта 4 пункта 2.5.1.1. изложить в следующей редакции:

«Координаты характерных точек границ территории, отображенные в схеме, подлежат подготовке в соответствии с приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19.04.2022 №П/0148 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе» (далее – приказ Росреестра от 19.04.2022 №П/0148), в том числе на электронном носителе»;

1.2. абзац четвертый подпункта 4 пункта 2.5.1.2. изложить в следующей редакции:

«Координаты характерных точек границ территории, отображенные в схеме, подлежат подготовке в соответствии с приказом Росреестра от 19.04.2022 №П/0148, в том числе на электронном носителе»;

1.3. приложения №1, 2, 3, 5 признать утратившими силу;

1.4. приложения №1, 2, 3, 5 к настоящему постановлению считать соответственно приложениями №1, 2, 3, 5 к постановлению Исполнительного комитета г.Казани от 06.07.2022 №2134;

1.5. подпункт 9 пункта 2.8.2.2. изложить в следующей редакции:

«9) планируемое место размещение объекта из числа указанных в пункте 25 перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 №1300 «Об утверждении Порядка и условий размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута», не предусмотрено схемой размещения временных сооружений и (или) временных конструкций, предназначенных для организации стоянки и (или) хранения (нахождения) велосипедов, средств индивидуальной мобильности, различного спортивного инвентаря в пределах таких сооружений и (или) конструкций, для размещения которых не требуется разрешения на строительство, указанной в абзаце четвертом пункта 3 Порядка №416»;

1.6. пункт 2.8.5. изложить в следующей редакции:

«Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин отказа оформляется по форме согласно приложению №б к Регламенту, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в установленном порядке уполномоченным должностным лицом Комитета (Комитетом) и направляется заявителю в личный кабинет Единого портала, Республиканского портала и (или) в МФЦ в день принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги».

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Муниципальные правовые акты и иная официальная информация» (www.docskzn.ru) и разместить его на официальном портале органов местного самоуправления города Казани (www.kzn.ru) и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (www.pravo.tatarstan.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета г.Казани Р.Р.Шафигуллина.

Руководитель

Р.Г.Гафаров

Приложение №1
к Административному регламенту
предоставления Исполнительным
комитетом г.Казани муниципальной услуги
по выдаче разрешения на использование
земель или земельного участка, которые
находятся в муниципальной собственности,
без предоставления земельных участков и
установления сервитута, публичного
сервитута
(Форма)

Председателю
МКУ «Комитет земельных и имущественных
отношений
Исполнительного комитета
муниципального образования
города Казани»

Заявление

**по выдаче разрешения на использование земель или земельного участка,
которые находятся в муниципальной собственности, без предоставления
земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута**

| | | |
|---|---|--|
| 1 | Ф.И.О. гражданина/ Ф.И.О. индивидуального предпринимателя/ Ф.И.О., должность представителя юридического лица с наименованием организации | |
| 2 | Адрес места жительства (для физических лиц)/ местонахождения (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) | |

| | | | |
|---|--|---|--|
| 3 | <p>Для юридических лиц: сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ).</p> <p>Для индивидуальных предпринимателей: сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП)</p> | ОГРН | |
| | | ИНН | |
| | | КПП | |
| 4 | Почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона заявителя или представителя заявителя | | |
| 5 | Предполагаемый вид объекта согласно статье 39.34 либо пункту 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации | | |
| 6 | Предполагаемое место размещения объектов, а также размер площади земельного участка | Адрес земельного участка | |
| | | Площадь запрашиваемого земельного участка | |
| 7 | Кадастровый номер земельного участка (в случае если планируется использование всего земельного участка) или координаты характерных точек границ территории (в случае если планируется использование земель или части земельного участка) | | |

| | | |
|----|--|--|
| 8 | Срок использования земельного участка | |
| 9 | Необходимость установления для размещаемых объектов охранной, санитарно-защитной, иной зоны, устанавливаемой в соответствии с законодательством Российской Федерации (при необходимости) | |
| 10 | Иные документы (обоснование, лицензия и т.д.) | |

К заявлению прилагаются следующие документы (отсканированные копии):

1) копия документа, удостоверяющего личность;

2) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителя заявителя (за исключением законных представителей физических лиц);

3) схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории - в случае, если планируется использовать земли или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости) (далее - схема границ);

Схема границ представляет собой документ, в котором в текстовой и графической форме отражены сведения о части земельного участка или земель, необходимые для размещения объекта без предоставления земельного участка и предоставления сервитута.

Схема границ помимо сведений, указанных в абзаце втором, должна содержать описание границ, длины линий, при необходимости проектируемые охранные (для размещений линейных объектов), санитарно-защитные и иные зоны, принятые условные обозначения.

Координаты характерных точек границ территории, отображенные в схеме, подлежат подготовке в соответствии с приказом Росреестра от 19.04.2022 №П/0148, в том числе на электронном носителе.

Результат муниципальной услуги прошу выдать (направить) следующим способом:

в электронном виде в личный кабинет единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан;

в МФЦ.

Подпись заявителя _____

(расшифровка подписи)

Дата _____

Приложение №2
к Административному регламенту
предоставления Исполнительным
комитетом г.Казани муниципальной услуги
по выдаче разрешения на использование
земель или земельного участка, которые
находятся в муниципальной собственности,
без предоставления земельных участков и
установления сервитута, публичного
сервитута
(Справочное)

**Перечень документов, необходимых для предоставления
муниципальной услуги**

1. Для получения разрешения на использование земель или земельного участка (по Правилам №1244):

1) документ, удостоверяющий личность (представляется при обращении в МФЦ, Комитет);

2) заявление:

- в форме документа на бумажном носителе при обращении в МФЦ, Комитет (приложение №1);

- в электронной форме (заполняется посредством внесения соответствующих сведений в электронную форму заявления), подписанное в соответствии с требованиями пункта 2.5.4 Регламента, при обращении посредством Единого портала, Республиканского портала;

3) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителя заявителя (за исключением законных представителей физических лиц);

4) схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории – в случае если планируется использовать земли или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости).

Координаты характерных точек границ территории, отображенные в схеме, подлежат подготовке в соответствии с приказом Росреестра от 19.04.2022 №П/0148, в том числе на электронном носителе;

К заявлению могут быть приложены:

1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;

2) копия лицензии, удостоверяющей право проведения работ по геологическому изучению недр;

3) иные документы, подтверждающие основания для использования земель или земельного участка в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. Для получения разрешения на использование земель или земельного участка на размещение объектов (по Порядку №416):

1) документ, удостоверяющий личность (представляется при обращении в МФЦ, Комитет);

2) заявление:

- в форме документа на бумажном носителе при обращении в МФЦ, Комитет (приложение №1);

- в электронной форме (заполняется посредством внесения соответствующих сведений в электронную форму заявления), подписанное в соответствии с требованиями пункта 2.5.4 Регламента, при обращении посредством Единого портала, Республиканского портала;

3) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителя заявителя (за исключением законных представителей физических лиц);

4) схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории - в случае, если планируется использовать земли или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости) (далее - схема границ);

Схема границ представляет собой документ, в котором в текстовой и графической форме отражены сведения о части земельного участка или земель, необходимые для размещения объекта без предоставления земельного участка и предоставления сервитута.

Схема границ помимо сведений, указанных в абзаце втором, должна содержать описание границ, длины линий, при необходимости проектируемые охранные (для размещений линейных объектов), санитарно-защитные и иные зоны, принятые условные обозначения.

Координаты характерных точек границ территории, отображенные в схеме, подлежат подготовке в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 27.11.2014 №762, в том числе на электронном носителе.

К заявлению могут быть приложены:

1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости;

2) технико-экономическое обоснование проекта размещения объектов или необходимые расчеты;

3) иные документы, подтверждающие необходимость размещения объектов на планируемом земельном участке.

Приложение №3
к Административному регламенту
предоставления Исполнительным
комитетом г.Казани муниципальной услуги
по выдаче разрешения на использование
земель или земельного участка, которые
находятся в муниципальной собственности,
без предоставления земельных участков и
установления сервитута, публичного
сервитута

**Реквизиты должностных лиц, ответственных за предоставление
муниципальной услуги и осуществляющих контроль ее исполнения**

| Должность | Телефон | Электронный адрес |
|---|-----------------------|--------------------------|
| Руководитель Исполнительного комитета г.Казани | 223-27-77 | www.kzn.ru |
| Председатель Комитета | 223-19-50 вн.63221 | www.kzio.kzn.ru |
| Заместитель председателя Комитета | 223-19-50 вн.63221 | kzio.kzn@tatar.ru |
| Заместитель председателя Комитета | 223-19-50 вн.63223 | kzio.kzn@tatar.ru |
| Начальник отдела разрешений на использование земельных участков | 223-19-50 вн.63421 | kzio.kzn@tatar.ru |
| Начальник отдела аренды земли Комитета | 223-19-50 вн.63361 | kzio.kzn@tatar.ru |
| Начальник организационно-кадрового отдела Комитета | 223-19-50 вн.63431 | kzio.kzn@tatar.ru |

Приложение №5
к Административному регламенту
предоставления Исполнительным
комитетом г.Казани муниципальной услуги
по выдаче разрешения на использование
земель или земельного участка, которые
находятся в муниципальной собственности,
без предоставления земельных участков и
установления сервитута, публичного
сервитута
(Форма)

Форма решения об отказе в приеме документов

Кому: _____

(Ф.И.О. заявителя)

Решение

Об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги
от _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги «Выдача
разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в
муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и
установления сервитута, публичного сервитута» от _____
№ _____ и приложенных к нему документов принято решение об
отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги по
следующим основаниям: _____.

Дополнительно информируем: _____.

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги после
устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в судебном порядке.

| |
|------------------------------------|
| Сведения об электронной подписи |
|------------------------------------|

Приложение №6
к Административному регламенту
предоставления Исполнительным
комитетом г.Казани муниципальной услуги
по выдаче разрешения на использование
земель или земельного участка, которые
находятся в муниципальной собственности,
без предоставления земельных участков и
установления сервитута, публичного
сервитута
(Форма)

Форма решения об отказе в предоставлении услуги

Кому: _____

(Ф.И.О. заявителя)

Решение

Об отказе в предоставлении услуги

от _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» от _____ № _____ и приложенных к нему документов, на основании _____ органом, уполномоченным на предоставление услуги, принято решение об отказе в предоставлении услуги, по следующим основаниям:

_____.
Дополнительно

информируем:

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в судебном порядке.

Сведения об
электронной подписи