

**О проведении
городского конкурса новогоднего оформления
«Новогодняя Казань»**

В целях привлечения предприятий индустрии туризма г.Казани к совместной работе по благоустройству и совершенствованию городской среды, улучшения качества жизни, а также повышения привлекательности г.Казани на туристическом рынке **постановляю:**

1. Уполномочить МКУ «Комитет по развитию туризма г.Казани» (А.А. Шавлиашвили) на проведение мероприятий по организации, координации и осуществлению контроля за проведением городского конкурса новогоднего оформления «Новогодняя Казань».

2. МКУ «Казанский городской общественный центр» (Е.С.Ямбаршева) опубликовать голосование на официальном портале органов местного самоуправления города Казани (www.kzn.ru).

3. Утвердить:

3.1. Положение о порядке проведения городского конкурса новогоднего оформления «Новогодняя Казань» согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

3.2. Оценочный лист участников конкурса новогоднего оформления «Новогодняя Казань» согласно приложению №2 к настоящему постановлению;

3.3. Состав конкурсной комиссии по проведению городского конкурса новогоднего оформления «Новогодняя Казань» согласно приложению №3 к настоящему постановлению;

3.4. Форму заявки-анкеты на участие в конкурсе новогоднего оформления «Новогодняя Казань» согласно приложению №4 к настоящему постановлению.

4. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Муниципальные правовые акты и иная официальная информация» (www.docskzn.ru) и разместить его на официальном портале органов местного самоуправления города Казани (www.kzn.ru) и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (www.pravo.tatarstan.ru).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя Аппарата Исполнительного комитета г.Казани Б.Р.Алеева.

Руководитель

Р.Г.Гафаров

Приложение №1
к постановлению
Исполнительного комитета
г.Казани
от _____ № _____

Положение о порядке проведения городского конкурса новогоднего оформления «Новогодняя Казань»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует порядок проведения конкурса новогоднего оформления «Новогодняя Казань» (далее – Конкурс), определяет цели и задачи, сроки организации и проведения, условия участия в Конкурсе, порядок подачи заявок на участие, порядок конкурсного отбора и награждения победителей Конкурса.

1.2. Организатором Конкурса является МКУ «Комитет по развитию туризма г.Казани» (далее – Организатор Конкурса).

II. Задачи Конкурса

Основной целью Конкурса является привлечение предприятий индустрии гостеприимства и иных коммерческих и некоммерческих организаций (юридических лиц или индивидуальных предпринимателей) г.Казани к совместной работе по благоустройству и совершенствованию городской среды.

Основными задачами Конкурса являются:

- привлечение юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории г.Казани, к участию в праздничном оформлении городского пространства, приуроченном к новогодним праздникам 2025 – 2026 годов;
- повышение социальной активности и инициативы юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, вовлечение их в городские проекты;
- формирование положительного общественного мнения о благоустройстве территории города Казани.

III. Этапы Конкурса

3.1. Конкурс проводится в 3 этапа.

I этап (до 25 января 2026 года): прием заявок на участие. Для участия в Конкурсе Участник необходимо:

– Опубликовать на открытой странице в одной или нескольких социальных сетях (Telegram, RuTube, ВКонтакте) видеоролик продолжительностью до 1:30 минут, демонстрирующий новогоднее оформление своего объекта. В описании к ролику или в его кадры должны быть включены наименование, адрес объекта, организатор и название конкурса.

– Использовать в публикации обязательный хештег: #КонкурсНовогодняяКазань2026

– Направить заявку-анкету по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/692d960ef47e735996da361f/>, указав в ней активную ссылку на опубликованный видеоролик и приложив 3 горизонтальные фотографии объекта в новогоднем оформлении.

II этап (до 9 февраля 2026 года): народное голосование. Все заявки, успешно прошедшие модерацию в I этапе, публикуются для открытого голосования на официальном портале органов местного самоуправления города Казани по адресу: <https://kzn.ru/prinyat-uchastie/oprosy/>. Голосование является открытым и доступным для всех пользователей сети Интернет. Каждый пользователь может отдать свой голос за одну понравившуюся работу. По итогам народного голосования определяются 10 (десять) работ, набравших наибольшее количество голосов. Эти участники получают дополнительные конкурсные баллы, которые суммируются с оценкой жюри на III этапе:

- 1 место в народном голосовании — 10 дополнительных баллов.
- 2 место в народном голосовании — 9 дополнительных баллов.
- 3 место в народном голосовании — 8 дополнительных баллов.
- 4 место в народном голосовании — 7 дополнительных баллов.
- 5 место в народном голосовании — 6 дополнительных баллов.
- 6 место в народном голосовании — 5 дополнительных баллов.
- 7 место в народном голосовании — 4 дополнительных балла.
- 8 место в народном голосовании — 3 дополнительных балла.
- 9 место в народном голосовании — 2 дополнительных балла.
- 10 место в народном голосовании — 1 дополнительный балл.

III этап (до 20 февраля 2026 года): включает работу конкурсной комиссии, а именно: оценку конкурсных работ по установленным критериям, выездной осмотр участников из шорт-листа, подведение итогов и определение победителей. Результаты работы комиссии утверждаются протоколом.

3.2. Результаты Конкурса объявляются на церемонии награждения победителей в соответствии с пунктом 10.5 настоящего положения, а также публикуются на официальном портале органов местного самоуправления города Казани (www.kzn.ru) не позднее 28 февраля 2026 года.

IV. Участники Конкурса

4.1. Участниками Конкурса выступают юридические лица и индивидуальные предприниматели, которые соответствуют следующим критериям:

4.1.1. Осуществляют свою деятельность на территории г. Казани,

4.1.2. Являются собственниками (правообладателями) нежилых зданий; строений; сооружений; объектов, не являющихся объектами капитального строительства; нежилых объектов, расположенных на первом этаже многоквартирных домов, которые непосредственно выходят на территории улично-дорожной сети (далее – Объекты),

4.1.3. Комплексно оформили в качестве конкурсной работы часть Объекта, а именно входную группу и/или витрину.

4.1.4. Не являются государственными (муниципальными) казенными учреждениями.

4.2. Под комплексным новогодним оформлением, указанным в п. 4.1.3. Положения, понимается использование различных элементов (световое оборудование, новогодние игрушки, малые архитектурные формы, хвойные породы деревьев или их искусственные заменители и т.п.) и способов оформления (здание, витрина, входная группа, деревья и т.п.). Приветствуется использование фирменной туристической айдентики г.Казани в новогоднем оформлении объектов.

V. Основные номинации Конкурса

5.1. Конкурс проводится по следующей номинации:

– «Лучшее оформление входной группы и витрин».

5.2. Для участия Участники представляют активную ссылку на опубликованный видеоролик в социальных сетях, а также до 3-х фотографий выходной группы, украшенной и оформленной в новогодней стилистике Объектов.

5.3. Материалы, представленные Участниками конкурса и соответствующие установленным требованиям, направляются в Конкурсную комиссию для рассмотрения и определения победителей.

5.4. Организатор Конкурса оставляет за собой право формирования дополнительных номинаций до начала приема заявок.

VI. Порядок подачи заявок, регистрации участников

6.1. Для участия в Конкурсе необходимо направить заявку-анкету (Приложение № 4 к настоящему Положению) по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/692d960ef47e735996da361f/> в срок до 25 января 2026 года учетом требований, указанных в разделе VII настоящего положения.

6.1.1. Дополнительно к фотографиям и ссылке на видеоролик указывается наименование объекта и его адрес, а также контактные данные Участника, такие как: ФИО контактного лица; должность контактного лица; актуальный мобильный номер телефона контактного лица; электронная почта контактного лица.

6.2. Каждый участник может представить на Конкурс не более 1 ссылки на опубликованный видеоролик и не более 3-х фотографий.

6.3. В рамках одного конкурсного отбора одним Участником Конкурса представляется только одна заявка на участие в Конкурсе и только в отношении одного объекта.

6.3.1. В случае поступления нескольких заявок от одного Участника в отношении одного и того же объекта Организатор принимает к рассмотрению заявку, поданную в более раннюю дату и время.

6.4. Организатор принимает и регистрирует заявку с приложенными документами и в срок не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки и совершает следующие действия:

6.4.1. Проводит проверку соответствия претендента на участие в Конкурсе требованиям, установленным разделом 4 настоящего Положения, а также проверку соответствия заявки и приложенных к ней документов требованиям, установленным разделом 6 настоящего Положения.

6.4.2. Осуществляет выездные мероприятия в целях подтверждения соблюдения претендентом требований и условий участия.

6.4.2.1. Комплексные оформления, представленные на Конкурс, должны быть готовы к оценке до окончания выездных мероприятий членов конкурсной комиссии до 20 февраля 2026 года.

6.4.3. При наличии оснований для отказа в рассмотрении заявки направляет претенденту уведомление об отказе в рассмотрении заявки с указанием причин такого отказа.

6.4. Участники, направляя заявки на участие в Конкурсе, выражают свое согласие с условиями Конкурса, в том числе, предоставляют Организатору Конкурса право использования фотографий на условии бессрочной простой неисключительной лицензии для целей опубликования и размещения авторских работ в информационных материалах Организатора Конкурса (включая социальные сети и интернет) на территории РФ и за ее пределами.

6.5. Лучшие идеи по праздничному оформлению публикуются в телеграм-канале Организатора Конкурса, на туристическом портале go.kzn.ru, в аккаунтах в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники» – gokazan.ru

6.6. Материалы, представленные Участниками Конкурса и соответствующие установленным требованиям, направляются в Конкурсную комиссию для рассмотрения и определения победителей.

VII. Требования к работам, представленным для участия в Конкурсе

7.1. Требования к фотографиям:

- основным элементом главной фотографии является общее изображение Объекта, расположенного в г.Казани с элементами новогоднего декора;
- на 2-х других фотографиях рекомендуется запечатлеть уникальные детали и фрагменты декора крупным планом;
- допускаются только собственные фотографии или фотографии из собственного архива;
- должны отвечать техническим требованиям, указанным в пункте 7.1.5. настоящего положения.

7.1.2. К участию в Конкурсе не принимаются:

- фотографии, выполненные иным автором, не являющимся Участником Конкурса;
- фотографии, находящиеся в открытом доступе, в том числе в сети Интернет;
- фотографии, нарушающие нормы морали и этики, оскорбляющие чувства верующих или дискриминирующие группы лиц на основании любого признака.

7.1.3. Не допускается использование в Конкурсе фотографий, нарушающих Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

7.1.4. Организатор Конкурса не несет ответственности за нарушение участниками авторских прав третьих лиц. Ответственность за несоблюдение авторства представленных фоторабот несут участники Конкурса, представившие данные работы.

7.1.5. Технические требования к фотографиям, участвующим в Конкурсе:

- фотография должна иметь подпись (название) (не более 50 печатных знаков вместе с пробелами);
- допустимый формат файла фотографии – JPEG (*.jpg) в высоком качестве;
- максимальный размер изображения по широкой стороне – 1600 пикселей;
- допустимый объем каждой фотографии – не более 5 Мб;
- разрешается умеренная обработка фотографии с целью повышения качества снимка, в том числе снижение эффекта красных глаз, улучшение цветопередачи, регулировка уровня резкости и иные инструменты обработки.

7.2. Требования к видеоролику:

- видеоролик может быть снят как на смартфон, так и на профессиональную видеокамеру;
- принимается не больше одной работы от Участника;
- видеоролик не должен содержать нецензурную лексику;
- видеозаписи необходимо добавлять в самом большом разрешении и наилучшем качестве длительностью до 1:30 минуты;
- видео должно обладать исходной частотой от 24 до 30 кадров в секунду;
- на Конкурс не принимаются ролики рекламного характера, оскорбляющие достоинство и чувства других людей, не укладывающиеся в тематику Конкурса, снятые с риском для жизни человека, а также изготовленные с нарушением авторских прав и ранее опубликованные.

VIII. Конкурсная комиссия

8.1. Для рассмотрения заявок создается конкурсная комиссия (далее – Конкурсная комиссия) из представителей Организатора Конкурса, Управления архитектуры и градостроительства.

8.1.1. В состав конкурсной комиссии могут также входить представители общественных организаций, эксперты в области дизайна, архитектуры, туризма и городской среды, а также независимые специалисты в сфере декоративного оформления и медиакоммуникаций.

8.1.2. Состав Конкурсной комиссии утверждается настоящим Положением (Приложение №3)

8.2. Полномочия конкурсной комиссии включают:

- проверку комплектности и соответствия поданных заявок условиям Конкурса;
- экспертную оценку конкурсных работ по утверждённым критериям;
- принятие решения о допуске или отказе в участии при выявлении нарушений (например, несоблюдения авторских прав или подачи недостоверных сведений);
- утверждение списка победителей и призеров Конкурса;
- подготовку итогового протокола заседания Комиссии.

8.3. Выявление победителей в номинациях Конкурса осуществляется Конкурсной комиссией по критериям оценки согласно приложению к настоящему положению.

8.4. Конкурсная комиссия своими силами и в рамках своих полномочий осуществляет проверку достоверности и полноты сведений, содержащихся в представленных материалах. В случае выявления в конкурсной заявке ложных или недостоверных сведений, а также сведений, противоречащих действующему законодательству, такие заявки снимаются с рассмотрения.

8.5. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена конкурсной комиссии, которая может привести к конфликту интересов при определении победителя, он обязан до начала заседания конкурсной комиссии заявить об этом председателю конкурсной комиссии. В таком случае соответствующий член конкурсной комиссии не принимает участия в заседании конкурсной комиссии.

8.6. Заседания Конкурсной комиссии считаются правомочными при участии более половины её членов. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

8.7. Решение конкурсной комиссии является окончательным и изменению не подлежит.

8.8. Решение конкурсной комиссии о подведении итогов Конкурса оформляется протоколом и утверждается председателем конкурсной комиссии в срок не позднее 28 февраля 2026 года.

IX. Порядок определения победителей Конкурса

9.1. По итогам Конкурса определяются победители в следующей номинации:

- «Лучшее оформление входной группы и витрин».

9.2. Участники, соответствующие требованиям и условиям Конкурса, оцениваются конкурсной комиссией по 10-балльной шкале согласно оценочным листам, утвержденным Приложением №2 к настоящему Положению.

9.3. Победителями становятся участники, набравшие максимальное количество баллов. Итоговый рейтинг рассчитывается как сумма среднего балла, выставленного всеми членами жюри, и баллов народного голосования.

9.4. В случае равенства итогового количества баллов окончательное решение принимает председатель комиссии.

9.5. Результаты Конкурса по каждой номинации оформляются протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии в срок не позднее 28 февраля 2026 года.

9.6. Организатор Конкурса публикует итоги Конкурса на официальном портале органов местного самоуправления города Казани (www.kzn.ru) не позднее 28 февраля 2026 года.

Х. Награждение участников

10.1. По итогам Конкурса присуждаются I, II, III места в номинации:

- «Лучшее оформление входной группы и витрин».

10.2. Количество призовых мест определяется следующим образом:

- Первое место присуждается одному участнику;
- Второе место присуждается двум участникам;
- Третье место присуждается трем участникам.

10.3. Участники, занявшие I, II, III места в номинациях, награждаются дипломами Мэра г.Казани и грантовой поддержкой (денежными призами).

10.3.1. В рамках Конкурса устанавливаются размеры грантов для победителей:

- За I место – 1 млн рублей;
- За II место – 500 тыс. рублей;
- За III место – 300 тыс. рублей.

10.4. Для призеров сумма денежного приза указывается до налогообложения. Налог на прибыль (при ОСН) или налог при УСН удерживается и уплачивается получателем приза самостоятельно.

10.5. Приз в денежном эквиваленте вручается победителям Фестиваля не позднее 30 марта 2026 года.

10.5. Церемония награждения победителей состоится не позднее 15 марта 2026 года. О дате и месте проведения церемонии награждения участники Конкурса извещаются Организатором Конкурса по электронной почте в срок не позднее чем за три дня до даты проведения церемонии.

Приложение №2 к Положению о
порядке проведения городского
конкурса новогоднего оформления
«Новогодняя Казань»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Наименование объекта _____

№	Критерий оценки	Оценка (от 1 до 10 баллов)	Комментарий
1	Комплексность оформления		
2	Стилевое решение и общая гармония		
3	Функциональность и эффективность проектных решений		
4	Использование нестандартных решений, передовых материалов и технологий, современных тенденций		
5	Своеобразие и отражение узнаваемости Казани		

Член комиссии _____

Подпись члена комиссии _____

Дата заполнения _____

Приложение №3
к Положению о порядке
проведения городского конкурса
новогоднего оформления
«Новогодняя Казань»

**Состав конкурсной комиссии по проведению городского конкурса
новогоднего оформления «Новогодняя Казань»**

Шавлиашвили Александр	председатель конкурсной комиссии, директор Комитета по развитию туризма г.Казани
Сальманова Гузель	секретарь комиссии, главный эксперт отдела по развитию туристической индустрии Комитета по развитию туризма г.Казани
Члены комиссии:	
Тухватуллина Ильсияр	главный архитектор г.Казани
Белицкая Жанна	заместитель начальника Управления архитектуры и градостроительства Исполнительного комитета г.Казани – начальник отдела городского дизайна
Горбунов Алексей	директор МБУ «Институт развития города»
Шейх Оксана	основатель студии архитектуры и дизайна Dream house (по согласованию)
Судакова Арина	генеральный директор Креативного агентства Evolution (по согласованию)

Степанов Алексей

основатель Школы флористики и
декора AlexeyStepanovDecor (по
согласованию)

Приложение №4

к Положению о порядке
проведения городского конкурса
новогоднего оформления
«Новогодняя Казань»

**Заявка-анкета на участие в конкурсе новогоднего оформления
«Новогодняя Казань» (онлайн – формат)**

1	Наименование объекта	
2	Юридическое лицо объекта	
3	Адрес расположения объекта	
4	Лицо, ответственное за заполнение заявки (ФИО и должность)	
5	Контакты для связи с ответственным лицом по вопросам участия в конкурсе (номер телефона и e-mail)	
6	Лицо, ответственное за заполнение заявки (ФИО и должность)	
7	Реквизиты заявителя (ИНН, ОГРН)	
8	Ссылка на облачное хранилище фотографий	
9	Ссылка на опубликованный ролик	

(дата заполнения)

(подпись заявителя)