

**О внесении изменений в постановление
Исполнительного комитета г.Казани
от 16.12.2025 №4477 «Об утверждении перечня мер поддержки участников
добровольческой (волонтерской) деятельности в муниципальном
образовании городе Казани на 2025-2027 годы»**

В связи с изменениями нормативно-правовых документов в области образования и молодежной политики Российской Федерации **постановляю:**

1. Внести в постановление Исполнительного комитета г.Казани от 16.12.2025 №4477 «Об утверждении перечня мер поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности в муниципальном образовании городе Казани на 2025-2027 годы» следующие изменения:

1.1. приложение к настоящему постановлению считать приложением №2 к постановлению Исполнительного комитета г.Казани от 16.12.2025 №4477.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Муниципальные правовые акты и иная официальная информация» (www.docskzn.ru) и разместить его на официальном портале органов местного самоуправления города Казани (www.kzn.ru) и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (www.pravo.tatarstan.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета г.Казани, курирующего вопросы социальной сферы.

Руководитель

Р.Г.Гафаров

Приложение к постановлению
Исполнительного комитета
г.Казани
От _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о Мотивационной программе участников добровольческого
(волонтерского) движения города Казани

1. Общая информация

1.1. Одной из цели национального проекта «Молодежь и дети» является привлечение не менее 45% молодых людей к активному участию в добровольческих (волонтерских) программах и проектах, способствующих решению социальных вопросов и укреплению гражданской активности. Эта инициатива направлена на формирование у молодёжи чувства ответственности, лидерских качеств и умения сотрудничать в команде, что способствует общему развитию общества и государства. Добровольческая (волонтерская) деятельность также помогает молодым людям развивать полезные навыки, приобретать опыт взаимодействия с различными социальными группами и получать ценные жизненные уроки.

Для поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности Исполнительным комитетом принято Постановление Исполнительного комитета г.Казани от 16.12.2025 №4477 «Об утверждении перечня мер поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности в муниципальном образовании городе Казани на 2025-2027 годы». Этот документ устанавливает меры поддержки, направленные на развитие волонтерского движения и поощрение социально активной деятельности жителей муниципального образования.

1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи Мотивационной программы, а также регламентирует порядок и сроки предоставления мер поощрения участникам добровольческого (волонтерского) движения города Казани.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 16.12.2025 №4477 «Об утверждении перечня мер поддержки участников добровольческой

(волонтерской) деятельности в муниципальном образовании городе Казани на 2025-2027 годы».

1.4. Оператор реализации Мотивационной программы – МКУ «Комитет по делам детей и молодежи Исполнительного комитета г.Казани» (далее – Комитет).

2. Термины и понятия

2.1. В Положении используются следующие термины и определения:

Добровольческая (волонтерская) деятельность – добровольная деятельность в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг (ст.1 Федерального закона №135-ФЗ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»).

Добровольцы (волонтеры) – физические лица, осуществляющие добровольческую (волонтерскую) деятельность (ч.4 ст.5 Федерального закона №135-ФЗ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»).

Организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности – юридические и физические лица, которые привлекают на постоянной или временной основе добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности (ч.6 ст.5 Федерального закона №135-ФЗ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»).

«Серебряный» волонтер – это доброволец (волонтер) в возрасте от 55 лет и старше, добровольно и безвозмездно участвующий в добровольческой (волонтерской) деятельности.

Верифицированные часы – это подтвержденные волонтерские часы, которые проставляет верифицированный организатор добровольчества на Платформе Добро.рф (далее – Платформа).

Мера поощрения Мотивационной программы – это материальное поощрение участников добровольческой (волонтерской) деятельности.

3. Цели и задачи Мотивационной программы.

3.1. Цель Мотивационной программы – привлечение и поощрение добровольцев (волонтеров) путём повышения привлекательности и признания значимости их участия в социальных инициативах.

3.2. Задачи мотивационной программы:

- привлечение новых участников добровольческих (волонтерских) проектов среди жителей г.Казани;
- повышение уровня мотивации и вовлечённости существующих добровольцев (волонтеров);
- формирование позитивного имиджа добровольчества (волонтерства) в обществе;
- признание общественной значимости добровольческого (волонтерского) труда и поощрение активности волонтеров.

3.3. Мотивационная программа предусматривает предоставление бонусов добровольцам (волонтерам) за фактически отработанные часы либо участие в определённом количестве мероприятий, организуемых структурными подразделениями Исполнительного комитета города Казани.

4. Участники Мотивационной программы.

4.1. Настоящая Мотивационная программа распространяется на всех участников добровольческой (волонтерской) деятельности г.Казани.

4.2. Для получения бонусов Мотивационной программы доброволец (волонтер) должен соответствовать следующим требованиям:

- постоянно проживать либо иметь временную регистрацию в городе Казани;
- быть зарегистрированным на Платформе Добро.рф и официально закрепленным на Платформе за Центром добровольчества г.Казани (на странице Организации отмечено «Готов помогать»), находящимся в ведении Комитета;
- иметь подтвержденные («верифицированные») часы волонтерской деятельности, зафиксированные организаторами мероприятий на Платформе.

4.3. Подтвержденные часы начисляются за непосредственное участие в мероприятиях, инициированных Комитетом по делам детей и молодежи или иными подразделениями Исполнительного комитета города Казани.

4.4. Волонтерская деятельность по направлению «Организация работы штаба гуманитарной помощи участникам специальной военной операции» не является обязательной для получения бонуса Мотивационной программы. Однако в случае её наличия и подтверждения, данные часы учитываются для достижения требуемого общего количества часов с ограничением: их доля не может превышать 20% (двадцати процентов) от общего объема часов, необходимого для получения бонуса в соответствии с настоящим Положением.

4.5. В случае несоответствия добровольца (волонтера) требованиям, установленным пунктами 4.2 и 4.3 настоящего Положения, указанный доброволец (волонтер) лишается права на получение мер поощрения в рамках Мотивационной программы.

5. Порядок и сроки предоставления добровольцам (волонтерам) бонусов мотивационной программы.

5.1. Бонусы Мотивационной программы представлены в Приложении 3 к настоящему Положению.

5.2. Для оформления и получения бонусов по настоящей Мотивационной программе добровольцы (волонтеры) обязаны предоставить в Комитет ходатайство в срок с 10-го по 20-е число текущего календарного месяца включительно с приложением следующих документов:

- копии документа, удостоверяющего личность гражданина (паспорт), содержащего отметку о постоянной регистрации по месту жительства или копию свидетельства о временной регистрации по месту пребывания на территории г. Казани;

- выписки с Платформы Добро.рф, подтверждающую фактическое выполнение добровольцем заявленных часов волонтерской деятельности и наличие верифицированных сведений о проведенных волонтером мероприятиях **за последний год** в момент подачи ходатайства;

- согласия на обработку персональных данных (Приложение 2);

- иных документов, в соответствии с требованиями ведомства, предоставляющего бонусы Мотивационной программы.

5.3. Доброволец (волонтер) может получить одновременно только один бонус Мотивационной программы.

5.4. Полный пакет документов предоставляется заявителем лично либо через уполномоченного представителя по адресу: 420107, г. Казань, ул. Петербургская, д.70, в соответствии с утвержденным графиком работы Комитета по делам детей и молодежи г.Казани.

5.5. Для принятия решений о назначении бонуса в рамках Мотивационной программы создается Комиссия при Комитете по делам детей и молодежи г.Казани. Состав Комиссии представлена в Приложении №4 к настоящему Положению. Заседание Комиссии правомочно, если в заседании принимают участие более 50% членов Комиссии.

5.6. Комиссия по назначению бонусов в рамках Мотивационной программы рассматривает предоставленные ходатайства и принимает

соответствующее решение относительно оказания меры поощрения по Мотивационной программе до завершения текущего календарного месяца.

5.7. Результат рассмотрения ходатайства направляется заявителю в форме официального уведомления на адрес электронной почты, указанной в заявлении.

5.8. Количество бонусов, предоставляемых в рамках Мотивационной программы, ограничены в количестве.

5.9. В случае, если число ходатайств, удовлетворяющих всем установленным критериям, превышает количество предусмотренных на текущий период мер поощрения, Комиссией формируется резервный список заявителей.

5.10. Заявители, включенные в резервный список, получают меру поощрения в приоритетном порядке в следующем месяце (или следующем периоде предоставления поощрения) без необходимости повторной подачи ходатайства.

5.11. В случае исчерпания утверждённого объёма мер поощрения в текущем периоде, а также при отсутствии иных законных оснований для их назначения, Оператор Мотивационной программы вправе приостановить или прекратить предоставление мер поощрения до выделения соответствующих средств в последующих периодах. Принятие такого решения не является нарушением прав заявителей.

5.12. При равенстве количественных показателей (в том числе количества подтвержденных волонтерских часов), являющихся основанием для назначения бонуса у нескольких заявителей, приоритет отдается заявителю, имеющему более длительный общий стаж волонтерской деятельности (опыт) в мероприятиях, курируемых Комитетом по делам детей и молодежи г.Казани. В случае равенства и данного показателя, Комиссия вправе принять решение на основании иных критериев, установленных настоящим Положением, либо путем открытого голосования.

Ходатайство для получения меры поощрения в рамках Мотивационной программы участников добровольческого (волонтерского) движения города Казани

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------|--|
| Ф.И.О. | |
| Дата рождения | |
| Номер телефона | |
| Электронная почта | |
| Место регистрации | |
| Паспортные данные (серия, номер, орган, выдавший паспорт, дата выдачи) | |
| ID-волонтера на Платформе Добро.рф | |
| Желаемая мера поощрения Мотивационной программы | |

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО) паспорт

_____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____,

даю свое согласие на обработку МКУ «Комитет по делам детей и молодежи Исполнительного комитета г.Казани» моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; номер телефона; информация с Платформы Добро.рф. Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях подтверждения своей личности, а также на хранение данных. Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Я проинформирован, что МКУ «Комитет по делам детей и молодежи Исполнительного комитета г.Казани» гарантируют обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами. Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«____» _____ 2026 г.

Подпись

Расшифровка подписи

**Меры поощрения в рамках Мотивационной программы участников
добровольческого (волонтерского) движения города Казани**

| Количество часов | Вид бонуса | Количество предоставляемого бонуса |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 100 верифицированных часов (14-55 лет) 50 верифицированных часов (55 лет и старше) | Посещение тренажерного зала | 1 разовое посещение в 3 месяца (4 чел.) |
| 150 верифицированных часов (14-55 лет) 100 верифицированных часов (55 лет и старше) | Посещение тренажерного зала | 2 разовое посещение в 3 месяца (4 чел.) |
| 200 верифицированных часов (14-55 лет) 150 верифицированных часов (55 лет и старше) | Посещение тренажерного зала | 3 разовое посещение в 3 месяца (4 чел.) |
| 100 верифицированных часов (14-55 лет) 50 верифицированных часов (55 лет и старше) | Посещение бассейна | 1 разовое посещение в 3 месяца (4 чел.) |
| 150 верифицированных часов (14-55 лет) 100 верифицированных часов (55 лет и старше) | Посещение бассейна | 2 разовое посещение в 3 месяца (4 чел.) |
| 200 верифицированных часов (14-55 лет) 150 верифицированных часов (55 лет и старше) | Посещение бассейна | 3 разовое посещение в 3 месяца (4 чел.) |
| 50 верифицированных часов (14-55 лет) 25 верифицированных часов (55 лет и старше) | Посещение музея | 1 разовое посещение в месяц (5 чел.) |
| 100 верифицированных часов (14-55 лет) 50 верифицированных часов (55 лет и старше) | Посещение театра (спектаклей) | 1 разовое посещение в месяц (5 чел.) |
| 150 верифицированных часов (14-55 лет) 100 верифицированных часов (55 лет и старше) | Посещение концерта (Казанская городская филармония) | 1 разовое посещение в месяц (5 чел.) |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 100 верифицированных часов (14-55 лет) 50 верифицированных часов (55 лет и старше) | Посещение зоопарка | 1 разовое посещение в месяц (5 чел.) |
| 50 верифицированных часов (14-55 лет) 25 верифицированных часов (55 лет и старше) | Посещение концерта или представления в Дворце культуры | 1 разовое посещение в месяц (5 чел.) |
| 150 верифицированных часов (14-55 лет) 100 верифицированных часов (55 лет и старше) | Посещение Казанского камерного оркестра «La Primavera» | 1 разовое посещение в 3 месяца (5 чел.) |
| 100 верифицированных часов (14-55 лет) 50 верифицированных часов (55 лет и старше) | Посещение музея «Дом купца Муллина» | 1 разовое посещение в месяц (10 чел.) |
| 3 мероприятия подряд от Центра добровольчества г.Казани | Бокс «Начинающий волонтер» | 20 человек |
| 10 мероприятий от Центра добровольчества г.Казани | Бокс «Продвинутый волонтер» | 20 человек |
| 20 мероприятий от Центра добровольчества г.Казани | Бокс «Профи волонтер» | 10 человек |

Состав Комиссии по назначению мер поощрения в рамках Мотивационной программы участников добровольческого (волонтерского) движения города Казани

1. Хвостиков Дмитрий Игоревич Председатель МКУ «Комитет по делам детей и молодежи Исполнительного комитета г.Казани»
2. Сайфуллин Динар Вагизович Первый заместитель Председателя МКУ «Комитет по делам детей и молодежи Исполнительного комитета г.Казани»
3. Гильфанова Алсу Заифовна Начальник отдела по работе с образовательными учреждениями и молодежными организациями МКУ «Комитет по делам детей и молодежи Исполнительного комитета г.Казани»
4. Полежаева Дарья Сергеевна Руководитель Центра добровольчества г. Казани
5. Загидуллина Алия Рустемовна Начальник МКУ «Управление культуры Исполнительного комитета г.Казани»
6. Гарипов Линар Зимфирович Начальник МКУ «Комитет физической культуры и спорта Исполнительного комитета г.Казани»